公益事业部工资甲报表

工资周期	2021年_6_月					事业部：	执行长基金
姓名	职务	发放地	本月工资	社保	公积金	资助方+项目名称	预算/费用明细
韩娜	项目主管	四川	¥3,200.00	¥765.80	¥146.70	非限定性资金	
韩娜	项目主管	上海	¥800.00			非限定性资金	
彭文积	项目主管	四川	¥4,350.00			非限定性资金	
范雪婷	项目主管	上海	¥5,000.00			非限定性资金	
刘南喆	项目主管	上海	¥3,500.00			非限定性资金	
李萍	财务总监	上海	¥2,698.80			非限定性资金	
李萍	财务总监	四川	¥1,799.20			非限定性资金	
冯秋碧	财务专员	上海	¥2,823.60			非限定性资金	
冯秋碧	财务专员	四川	¥1,882.40			非限定性资金	

明日执行长：

财务中心

注意：

1. **本表只适用于已经和明日签署了劳动合同的成员；如名单有遗漏，请自行添加；**
2. **和明日机构有长期劳动合同关系，在此交纳社保公积金的同志，请执行长注意填入机构需承担的社保金额和预算分配；**
3. **未在明日交纳社保的长期项目成员，不必填写社保公积金金额，但其工资只能用劳务费用报税，请知悉；**
3. 未签约的同志（例如志愿者、专家、临时员工等）一次性的劳务费用请用在线填写完整的灵析《劳务津贴申请表》申报。一个事业部有多个专家津贴的，请附上《劳务津贴发放清单》；
3. 薪酬周期为上一个月。**请执行长于每月1日提交本工资表**；并自存一份到事业部文件夹备份。
4. 财务中心根据预算签字后，总部人事部门将分机构汇总为工资单或劳务津贴发放清单，并在公示后于于月初发放工资；